

獅子鄉民代表會第22屆第13次臨時大會-專案報告

芒果紙箱財務採購發包作業及紙箱分發說明

獅子鄉公所 農業課

”

办理流程

檢討報告

改進做法





01
31前

02
28前

03
31前

04
30前

05
31前

06
30前

07
30前

芒果紙箱採購及發送

鄉長交辦採購

各產銷班紙箱需求盤點

採購及發送（第1波）

採購及發送（第2波）



芒果紙箱採購 延遲檢討報告

- 需求調查時程：原訂進行產銷班需求盤點，因職疏漏，延至4月底始完成彙整。
- 需求遠大於供給：經費可供需求不足與協調不及，致落差極大。另認購機制有相關法規競合，缺乏額外採購彈性。
- 紙箱招標不順利及製作工序：職輕忽紙箱製作工期及多道工序，導致交貨時程後移。



芒果紙箱採購 改進做法

- 加強產銷班溝通機制：設立聯繫窗口、群組通報機制，主動公告進度與說明。
- 推動彈性補助方案：檢討未來是否以差額補助搭配統一採購並行，提供農民更多選擇與彈性。
- 建立合作廠商備選名單：提高應變能力，避免單一廠商延遲即影響全案。

對於本次因芒果紙箱採購延遲，導致引發地方民怨與貴會高度關切，深感歉意。此一事件已反映-職對本鄉產業需求反應過慢及應變處置不全，其職任農業主管確有不適任之處。

對此，本所已召開內部檢討會議，並依據職責明確釐清相關責任，針對疏失環節之行政監督與處理作為，將依公所內部管理規範予以懲處究責及檢討。

未來將以更嚴謹之時程規劃、專案進度定期稽覈，全面強化行政效能，確保資材供應之時效與品質。敬請貴會指導與監督，共同提升公共行政服務品質，回應鄉民期待。

MASALU

敬請指教